

DAFTAR ISI

Halaman Judul	i
Lembar Persetujuan	ii
Lembar Pengesahan	iii
Kata Pengantar	iv
Daftar Isi	vi
Daftar Tabel	ix
BAB I PENDAHULUAN	
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Tujuan	2
1.3. Manfaat	3
BAB II KERANGKA TEORI DAN KONSEP	
2.1. Kerangka Teori	9
2.1.1. Asuransi	9
2.1.2. Asuransi Kesehatan	10
2.1.3. Klaim	13
2.1.4. Sumber Daya Manusia	16
2.2. Kerangka Konsep	17
BAB III PROSES MAGANG	
3.1. Persiapan	18
3.1.1 Persiapan Teknis	18
3.1.1.1.Persiapan Administrasi	18

3.2. Pelaksanaan	19
3.3. Teknik Pengumpulan Data	20
3.4. Materi Yang Dipelajari	20
BAB IV HASIL MAGANG	
4.1. Gambaran Umum Bank Sinarmas Tanah Abang	23
4.1.1. Sejarah Bank Sinarmas Dan Sinarmas MSIG Life	23
4.1.2. Bank Sinarmas Tanah Abang	24
4.1.3. Visi Dan Misi	24
4.1.4. Jenis Dan Fasilitas	25
4.2. Gambaran Bank Sinarmas Tanah Abang	27
4.2.1. Mengetahui Gambaran Input Di Bagian Bancassurance Consultant Di PT Asuransi Sinarmas MSIG Life Tanah Abang Jakarta Pusat	27
4.2.1.1 Sumber Daya Manusia.....	27
4.2.1.2 SOP	29
4.2.1.3 Sarana Dan Prasarana.....	30
4.2.1.4 Anggaran	30
4.2.2. Proses	31
4.2.2.1. Penerimaan Dokumen	31
4.2.2.2. Pengecekan Dokumen	31
4.2.2.3. Pengiriman Dokumen	32
4.2.2.4. Verifikasi	32
4.3. Output	33

BAB V PEMBAHASAN

5.1. Input	34
5.1.1. Sumber Daya Manusia	34
5.1.2. SOP	35
5.1.3. Sarana Dan Prasarana	35
5.1.4. Anggaran	36
5.2. Proses	37
5.2.1. Penerimaan Dokumen	37
5.2.2. Pengecekan Dokumen	38
5.2.3. Pengiriman Dokumen	38
5.2.4. Verifikasi	39
5.3. Output	40

BAB VI PENUTUP

6.1. Kesimpulan	41
6.2. Saran	42

DAFTAR PUSTAKA

DAFTAR TABEL

Gambar 4.1 Sumber Daya Manusia	28
Gambar 4.2.1.3 Sarana Dan Prasarana	30